

# ورشة عمل الأرشفة الإلكترونية الذكية الثالثة

## 3rd SMART e-ARCHIVING WORKSHOP

من 25 إلى 26 أبريل 2018 بفندق جود بالاس - دبي - دولة الإمارات العربية المتحدة

April 25-26, 2018 – Jood Palace Hotel, Deira, Dubai, UAE

### الأرشيف في عصر البيانات الضخمة

الفرص والتحديات

## Archive and the Big Data Era

Opportunities and Challenges

### الهدف العام



تهدف ورشة عمل الأرشفة الإلكترونية الذكية الثالثة إلى التقاء الخبراء والمختصين والمهتمين وأصحاب القرار لتبادل الخبرات والمعلومات. ومناقشة الحلول المناسبة لها، وكذلك الاطلاع على أفضل الممارسات والتجارب الرائدة محلياً وعالمياً واستعراض أحدث التقنيات والحلول.

كما تهدف هذه الورشة إلى توضيح المفاهيم والمصطلحات المتعلقة بالإدارة الإلكترونية للسجلات الرقمية. كما تسعى إلى تعريف المشاركين بالأسس والمعايير العلمية والعملية لحفظ وإدارة الأرشيف الإلكتروني في عصر الثورة الصناعية الرابعة وعرض لأهم تطبيقاتها: الذكاء الاصطناعي، والبيانات الضخمة، والحوسبة السحابية، بالإضافة إلى ذلك ستم مناقشة استراتيجية الانتقال إلى الأرشيف الذكي.

### الفئة المستهدفة



تشمل الفئات المستهدفة لحضور الورشة مسؤولي مراكز حفظ الوثائق والسجلات، ومدراء مشاريع الحكومة الإلكترونية، ومشاريع الأرشفة الإلكترونية، وإدارة المحتوى. وكذلك موظفي مراقبة أرشفة الملفات، والعاملون في مراكز المعلومات والمكتبات، والمسؤولين في مراكز تقنية المعلومات وإدارات التخطيط والتطوير الإداري والإدارات المتخصصة في الاتصالات الإدارية. بالإضافة إلى المختصين والمهتمين بهذه المجالات في مختلف القطاعات الحكومية والخاصة والجهات الأكاديمية.



تنظيم



# ورشة عمل الأرشفة الإلكترونية الذكية الثالثة

من 25 إلى 26 أبريل 2018 بفندق جود بالاس - دبي - دولة الإمارات العربية المتحدة

April 25-26, 2018 – Jood Palace Hotel, Deira, Dubai, UAE

## المعرض



سيقام بالتزامن مع الورشة معرض متخصص يشارك فيه عددٌ من الشركات الرائدة في مجال تقنيات الأرشفة الإلكترونية. ويشتمل المعرض على أحدث التقنيات والحلول والتطبيقات المتعلقة بحفظ الوثائق وإدارة السجلات والأرشفة الذكية ونظم سير العمل وإدارة المحتوى، ونظم التخزين والحلول الآمنة لإدارة وحفظ الوثائق.

## المحاور



- مفاهيم ومصطلحات الأرشفة الإلكترونية.
- مفهوم الثورة الصناعية الرابعة.
- تضخم الأرشيف في المؤسسات الأسباب والحلول؟
- البيانات الكبرى (BIG DATA) في الأرشيف ودعمها لاتخاذ القرار.
- استراتيجية الانتقال إلى الأرشيف الذكي.
- حفظ وإدارة السجلات الرقمية (Born Digital).
- المعايير والمقاييس العالمية لحفظ الوثائق.
- السياسات والتشريعات العربية والعالمية المنظمة للأرشيف.
- إدارة بلا أوراق.
- أرشفة الوثائق السمعية بصرية (Audiovisual).
- الأرشيف الإعلامي.
- أرشفة منصات التواصل الاجتماعي.
- الأرشفة الإلكترونية لدعم أنظمة الحكومة الذكية.
- بناء المستودعات الرقمية.
- استراتيجية إدارة المخاطر للسجلات الرقمية.
- مواصفات مباني الأرشيف.
- ورش عمل ومعرض مصاحب للورشة.

سوف تبدأ الجلسات كل يوم في تمام الساعة  
08:30 صباحاً وتنتهي في الساعة 02:00 مساءً. وسوف تكون هناك فترات راحة قصيرة لتناول المرطبات وسيتم تقديم وجبة الغداء.



## تدريب وإشراف



أحمد عثمان خبير في الأرشفة الإلكترونية ومدرب معتمد من الأكاديمية الكندية العالمية للتطوير والتدريب. وعضو في المجلس الدولي للأرشيف (ICA)، وعضو جمعية الأرشيفيين الأمريكيين (SAA).

• قدّم العديد من الدورات التدريبية وورش العمل في العديد من دول العالم العربي.

• عمل كمستشار بعدد من مشاريع الأرشفة الإلكترونية وإدارة السجلات.

• شارك بأوراق عمل في عدد من المؤتمرات الوطنية والإقليمية والدولية مثل: مؤتمر المجلس الدولي للأرشيف ببروكسل - بلجيكا، ومؤتمر سيؤول - كوريا.

• نفّذ وأدار العديد من مشاريع المستودعات الرقمية ومشاريع الأرشفة الإلكترونية بالعديد من الجهات الحكومية في العالم العربي وأفريقيا.

• ساعد على تطوير أجهزة وبرامج متعلقة بالأرشفة الإلكترونية.

• حصل على العديد من الجوائز والشهادات التقديرية كان آخرها جائزة الشارقة للأدب المكتبي 2017 عن بحثه بعنوان (الأرشفة الإلكترونية في دولة الإمارات العربية المتحدة، دراسة لواقعها والتخطيط لمستقبلها) وحُرم من قبل عدة جهات عالمية ومحلية.



أحمد عثمان أحمد

# ورشة عمل الأرشفة الإلكترونية الذكية الثالثة

## 3rd SMART e-ARCHIVING WORKSHOP

من 25 إلى 26 أبريل 2018 بفندق جود بالاس - دبي - دولة الإمارات العربية المتحدة

April 25-26, 2018 – Jood Palace Hotel, Deira, Dubai, UAE

### استمارة التسجيل Registration Form

Participation Fee for two days ( AED. 3300/-)

رسوم المشاركة ليومين (3300 درهم إماراتي)  
ملاحظة: تشمل الرسوم مواد الدراسة والمرطبات والغداء.  
وسيحصل المشاركون على شهادة المشاركة

خصومات جماعية: 10% لمجموعة 3-4 أشخاص و15% لعدد 5-7 أشخاص و20% لعدد 8 أشخاص أو أكثر  
الشروط: يتم تطبيق الخصومات الجماعية في حالة حجز المقاعد معا وعلى فاتورة واحدة فقط.

	Full Name الإسم بالكامل	Designation الوظيفة	Email البريد الإلكتروني
1 <sup>st</sup> Delegate المشارك الأول			
2 <sup>nd</sup> Delegate المشارك الثاني			
3 <sup>rd</sup> Delegate المشارك الثالث			
4 <sup>th</sup> Delegate المشارك الرابع			

يرجى تصوير هذه الاستمارة في حالة مشاركة أكثر من 4 أشخاص.

#### Contact Person Details:

Name: \_\_\_\_\_ الوظيفة Job Title الإسم \_\_\_\_\_

Organisation المؤسسة \_\_\_\_\_

Address: العنوان \_\_\_\_\_ Zip code الرمز البريدي \_\_\_\_\_

PO Box ص ب \_\_\_\_\_ City: المدينة \_\_\_\_\_ Country الدولة \_\_\_\_\_

Tel. No: رقم الهاتف \_\_\_\_\_ Fax No: رقم الفاكس \_\_\_\_\_

E-mail: البريد الإلكتروني \_\_\_\_\_

Authorised signature التوقيع \_\_\_\_\_

#### بيانات الدفع

FEE to be paid prior to the event  
Please / Telex Transfer the fee to:

ISHARA CONSULTANTS  
BANK : Emirates NBD  
ACCOUNT #: 101-13139241-01  
DEIRA BRANCH , DUBAI - UAE  
SWIFT CODE: EBILAEAD  
IBAN: AE58 0260 0010 1131 392 4101

#### طريقة الدفع

Cheque  Transfer  Cash  Credit Card

للمزيد من المعلومات يرجى الاتصال على الأرقام التالية: +97142955581, +971563218564, +971501555684

او التواصل بالبريد الإلكتروني register@isharaonline.com  
وللتعرف أكثر على برنامج الورشة و المتحدثين بها يمكن زيارة  
www.isharaonline.com/archiving

#### سياسة الإلغاء

لطفاً يرجى العلم أنه إذا لم يتمكن المرشح من الحضور لسبب من الأسباب يمكنه أن يرشح شخصاً آخر بدلاً عنه ، وفي حالة الإلغاء النهائي فللمنظمين خصم 20% من المبلغ المدفوع وتحويل المبلغ المتبقي لحضور دورة أخرى أو مؤتمر آخر أو غير ذلك من الفعاليات المشابهة التي تنظمها إشارة للإستشارات ، وذلك مقابل كتاب من المؤسسة يفيد بهذا . وعلى كل حال يرجى إخبارنا عن أي تغيير قبل عشرة أيام على الأقل .